

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Калманский
культурно – информационный центр»

с. Калманка

«13» июля 2019 г.

ПРИКАЗ № 25

Об утверждении отраслевых норм
труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых
учреждениях и филиалах МБУК «Калманский КИЦ»

В соответствии с пунктом 2 Правил разработки и утверждения типовых норм труда, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 N 804 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 46, ст. 4583), приказываю:

1. Утвердить типовые отраслевые нормы труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и филиалах МБУК «Калманский КИЦ», согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор :



А.А.Пудовкин

Приложение
к приказу МБУК «Калманский КИЦ»
от _____ 2019г. N _____

**ОТРАСЛЕВЫЕ НОРМЫ
ТРУДА НА РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ В КУЛЬТУРНО-
ДОСУГОВЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ И ФИЛИАЛАХ МБУК «КАЛМАНСКИЙ КИЦ»**

I. Вводная часть

1. Отраслевые нормы труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и филиалах МБУК «Калманский КИЦ» (далее - нормы труда), разработаны в соответствии с пунктом 2 Правил разработки и утверждения типовых норм труда, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. N 804 (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2002, N 46, ст. 4583), в целях реализации пункта 4 раздела V Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры", утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. N 2606-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 2, ст. 137; 2014, N 19, ст. 2470; 2015, N 18, ст. 2768), и предназначены для формирования обоснованных оптимальных показателей трудоемкости выполнения работ в муниципальных культурно-досуговых учреждениях: домах (дворцах) культуры; клубах, клубных объединениях, клубных системах; дворцах молодежи; культурных центрах, социально-культурных центрах, национально (этно)-культурных центрах, центрах досуга, центрах культуры и спорта; домах (центрах) ремесел, центрах (домах) народного творчества; домах фольклора; парках (садах) культуры и отдыха; кинотеатрах и других организациях культурно-досугового типа (далее - Учреждение), определения штатной численности работников, выдачи нормированных заданий и соотношений между плановыми и договорными работами.

II. Нормативная часть

2. Отраслевые нормы труда на работы в культурно-досуговых учреждениях и филиалах МБУК «Калманский КИЦ»

Таблица 1

Нормы численности творческих работников
коллективов самодеятельного искусства, клубных
формирований, студий, кружков

(в процентах
от численности их руководителей)

Киностудия	-	-	-	-	-	-	100	-	-	-	50
Фотостудия	-	-	-	-	-	-	-	-	100	100	-

<1> Наименование конкретной должности выбирается по специфике коллективов, клубных формирований, кружков.

Примечание: численность руководителей коллективов, клубных формирований, кружков определяется на основе продолжительности и количества занятий, проводимых по программе Учреждения.

Для творческих работников коллективов самодеятельного искусства, клубного формирования, кружка нормы численности определяются на основе показателей трудоемкости руководителей этих объединений по направлениям искусства (музыкального, хореографического, театрального, изобразительного и декоративно-прикладного).

3. Нормы численности работников, занятых организацией и проведением культурно-массовых мероприятий

Для работников, занятых организацией и проведением культурно-массовых мероприятий, нормы численности определяются по количеству мероприятий согласно муниципальному заданию с учетом количества посетителей.

Таблица 2

Нормы численности работников, занятых организацией и проведением культурно-массовых мероприятий

штатные единицы

Наименование должностей	Количество детских культурно-массовых мероприятий в год					
	до 15	16 - 25	26 - 50	51 - 75	76 - 100	101 и выше
1	2	3	4	5	6	7

культурорганизатор	0,25	0,5	1,0	1,25	2,0	2,0 + (0,5 - на каждые 25 мероприятий)
менеджер	0,25	0,5	1,0	1,25	2,0	2,0 + (0,5 - на каждые 25 мероприятий)
распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки	0,25	0,5	1,0	1,25	2,0	2,0 + (0,5 - на каждые 25 мероприятий)

Таблица 3

Нормы численности работников, занятых организацией и проведением культурно-массовых мероприятий общей направленности: фестивалей, смотров, конкурсов; иных культурно-массовых, общественно и социально значимых мероприятий

штатные единицы

Наименование должностей	Количество культурно-массовых мероприятий общей направленности в год					
	до 5	6 - 10	11 - 25	26 - 50	51 - 75	76 и выше
1	2	3	4	5	6	7

режиссер	0,25		0,5	0,75	1,0	1,0 + (0,25 - на каждые 5 мероприятий)
режиссер массовых представлений	0,25		0,5		0,75	0,75 + (0,25 - на каждые 5 мероприятий)
методист	0,25	0,5	0,75	1,0	1,25	1,25 + (0,25 - на каждые 5 мероприятий)

Таблица 4

Нормы численности работников, занятых рекламно-информационным и методическим обеспечением проведения культурно-массовых мероприятий

штатные единицы

Наименование должностей	Количество культурно-массовых мероприятий в год					
	до 10	11 - 20	21 - 30	31 - 40	41 - 50	51 и выше
1	2	3	4	5	6	7
редактор	0,25	0,5	0,75	1,0	1,25	1,25 + (0,25 - на каждые 10 мероприятий)
методист	0,25	0,5	0,75	1,0	1,25	1,25 + (0,25 - на

						каждые 10 мероприятий)
--	--	--	--	--	--	------------------------

Таблица 5

Нормы численности администраторов

штатные единицы

Наименование должностей	Площадь зданий и сооружений, в м ²			
	до 1000	от 1000 - 2000	от 2000 - 4000	4001 и выше
1	2	3	4	5
Администратор	не вводится	1,0 на смену	2,0 на смену	2,0 + (1,0 - на каждые 2000) на смену

Таблица 6

Нормы численности билетных кассиров и контролеров билетов

штатные единицы

Наименование должностей	Количество посетителей на 1 мероприятие (среднее значение) согласно муниципальному заданию					
	до 50	51 - 100	101 - 150	151 - 200	201 - 250	251 и выше
1	2	3	4	5	6	7
Билетный кассир	0,25	0,5	1,0	1,25	1,75	1,75 + (0,25 - на каждые 50 посетителей)
Контролер билетов	0,5	1,0	2,0	3,0	3,5	3,5 + (0,5 - на каждые 50 посетителей)

Примечание: Должность билетного кассира вводится при наличии в муниципальном задании (платных) культурно-массовых мероприятий.

Таблица 7

Нормы численности работников
художественно-постановочной части

штатные единицы

Наименование должностей и профессий	Количество залов, классов, репетиционных помещений, сценических площадок					
	до 2	3 - 4	5 - 6	7 - 8	9 - 10	11 и выше
1	2	3	3	5	6	7
Звукооператор	0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	2,5 + (0,5 - на каждые 3 зала)
Звукорежиссер	0,25	0,5	1,0	1,25	1,5	1,5 + (0,25 - на каждые 3 зала)
Машинист сцены	0,25	0,5	1,0	1,25	1,5	1,5 + (0,25 - на каждые 3 зала)
Монтировщик сцены	0,25	0,5	1,0	1,25	1,5	1,5 + (0,25 - на каждые 3 зала)
Осветитель	0,25	0,5	1,0	1,25	1,5	1,5 + (0,25 - на каждые 3 зала)
Художник по свету	0,5	1,0	1,5	2,0	2,5	2,5 + (0,5 - на каждые 3 зала)

Примечание: должности вводятся при наличии в муниципальном задании не менее 30 культурно-массовых мероприятий в год.

К норме численности применяется коэффициент корректировки 1,5 при количестве проводимых культурно-массовых мероприятий в год более 100.

Таблица 8

Нормы численности костюмеров

штатные единицы

Наименование должностей	Количество коллективов, клубных формирований, кружков музыкального, хореографического и театрального искусств согласно государственному заданию					
	до 5	6 - 10	11 - 15	16 - 20	21 - 30	31 и выше
1	2	3	3	5	6	7
Костюмер	0,25	0,5	0,75	1,0	1,5	1,5 + (0,5 - на каждые 10 коллективов)

Примечание: при количестве 30 клубных формирований и выше вводится должность заведующего костюмерной.

Таблица 9

Нормы численности реквизиторов

штатные единицы

Наименование должностей	Количество культурно-массовых мероприятий в год					
	до 30	31 - 50	51 - 70	71 - 100	101 - 120	121 и выше
1	2	3	4	5	6	7
Реквизитор	0,25	0,5	0,75	1,0	1,25	1,25 + (0,25 - на каждые 30 мероприятий)

Таблица 10

Нормы численности художественного руководителя Учреждения

Наименование должностей	Норма численности, в штатных единицах на Учреждение
1	2
Художественный руководитель	1,0

Таблица 11

Нормы численности заведующих (руководителей)
филиалом, структурным подразделением (автоклубом, отделом,
сектором, мастерской)

Наименование должностей	Норма численности, в штатных единицах
1	2
Заведующий (руководитель) филиалом (обособленным подразделением)	1,0 на филиал (обособленное подразделение)
Заведующий (руководитель) структурным подразделением (отделом, сектором, мастерской)	1,0 на отдел (отдел создается при численности основного персонала по направлению деятельности 5,0 и более штатных единиц); 0,25 на сектор, мастерскую (рекомендуется устанавливать по совмещению)
Заведующий (руководитель) автоклубом	1,0 на автоклуб

Таблица 12

Нормы численности специалистов

Наименование должностей	Норма численности, в штатных единицах
1	2
Специалист по жанрам творчества	1,0 (на жанр творчества)
Специалист по фольклору	1,0 (при наличии клубных объединений или кружков фольклорной направленности)
Специалист по методике клубной работы	1,0

Нормы численности киномехаников

штатные единицы

Наименование должностей	Количество залов с возможностью воспроизведения киноматериалов					
	1 - 3	4 - 6	7 - 8	9 - 10	11 - 12	12 и выше
1	2	3	3	5	6	7
Киномеханик	1,0	1,5	2,0	2,5	3,0	3,0 + (0,5 - на каждые 3 зала)

Примечание: Должность киномеханика вводится при наличии в муниципальном задании более 5 культурно-массовых мероприятий по воспроизведению киноматериалов в год. К норме численности применяется коэффициент корректировки 1,5 при количестве массовых мероприятий по воспроизведению киноматериалов в год более 80.

III. Заключительная часть

6. Типовые отраслевые нормы труда на работы, выполняемые в МБУК «Калманский КИЦ» установлены с учетом времени на отдых и личные надобности, а также времени невыходов по очередным и административным отпускам, отсутствиям по болезни, командировкам.